	<p align="center"><b>REGULAMIN STRONY INTERNETOWEJ</b></p> <p align="center"><b><u>WWW.SMSWIDNIK.PL</u></b></p>	<p align="center"><i>Komórka organizacyjna</i></p>
<p><b>Spółdzielnia Mieszkaniowa w Świdniku</b></p>		<p align="center"><b>POA</b></p>

## **REGULAMIN STRONY INTERNETOWEJ**

### **WWW.SMSWIDNIK.PL**

Podstawa prawna:

art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019 r. poz. 123 t.j.)

art. 8 1 ust. 3 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. 2018 r. poz. 845 t.j.)

#### **SPIS TREŚCI**

- I. Postanowienia ogólne
- II. Zawartość strony
- III. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie strony oraz umieszczanie informacji
- IV. Ochrona danych osobowych
- V. Rodzaj i zakres usług elektronicznych
- VI. EBOK
- VII. Dla Członków
- VIII. Warunki świadczenia usług elektronicznych
- IX. Rezygnacja ze świadczenia usług elektronicznych
- X. Tryb postępowania reklamacyjnego
- XI. Prawa własności intelektualnej
- XII. Postanowienia końcowe

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. Definicje

- a) REGULAMIN – niniejszy regulamin Strony Internetowej [www.smswidnik.pl](http://www.smswidnik.pl).
- b) SPÓŁDZIELNIA – **Spółdzielnia Mieszkaniowa w Świdniku**, przy ul. Armii Krajowej 1, 21-040 Świdnik, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000095188, NIP: 7130005169, REGON: 000486706, adres poczty elektronicznej: [sekretariat@smswidnik.pl](mailto:sekretariat@smswidnik.pl), tel: 81 751-63-53.
- c) UŻYTKOWNIK – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną korzystająca z Usługi Elektronicznej.
- d) STRONA INTERNETOWA – strona internetowa [www.smswidnik.pl](http://www.smswidnik.pl)
- e) USŁUGA ELEKTRONICZNA – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Spółdzielnię na rzecz Użytkownika za pośrednictwem Strony [www.smswidnik.pl](http://www.smswidnik.pl).
- f) EBOK – Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta – usługa elektroniczna pozwalająca Użytkownikowi na nieograniczony dostęp do informacji na temat wszelkich danych związanych z opłatami za używanie lokali.
- g) DLA CZŁONKÓW – moduł przeznaczony wyłącznie dla Członków Spółdzielni Mieszkaniowej (zabezpieczony hasłem).

2. Strona internetowa działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

3. Regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Stronę internetową oraz zasady świadczenia tych usług.

4. Każdy Użytkownik z chwilą wejścia na stronę internetową zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Użytkownik nie wyrażający zgody na przestrzeganie postanowień niniejszej informacji jest proszony o niekorzystanie ze strony internetowej.

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy:

- a) Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. z 2019r. poz.123, 730.),
- b) Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz. U. z 2019r. poz.134, 730),
- c) Ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2019r. poz.4/45)

## II. ZAWARTOŚĆ STRONY

1. Strona internetowa oraz zamieszczone na niej treści mają wyłącznie charakter ogólnej informacji o Spółdzielni i jej produktach i, o ile nic innego nie wynika z zapisów podanych na stronie, nie zmierzają do zawarcia, zmiany lub rozwiązania jakichkolwiek stosunków prawnych. Treści zawarte na niniejszej stronie gromadzone są z najwyższą możliwą starannością. Ze względu na informacyjny charakter strony, osoby pragnące korzystać ze strony w innych celach niż dla celów uzyskania ogólnych informacji o Spółdzielni i jej zasobach, proszone są o bezpośredni kontakt

z Biurem Obsługi Mieszkańca. Na stronie internetowej będą zamieszczane wszelkie informacje związane z działalnością Spółdzielni Mieszkaniowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### III. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA PROWADZENIE STRONY ORAZ UMIESZCZANIE INFORMACJI

1. Osobami odpowiedzialnymi za stronę internetową oraz za informacje umieszczane na stronie są:
  - a) Kierownik Działu organizacyjno -administracyjnego – redakcja informacji,
  - b) Administrator Systemów i Sieci IT – umieszczanie informacji.

### IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe udostępniane Spółdzielni za pośrednictwem niniejszej strony internetowej będą wykorzystywane wyłącznie w sposób zgodny z postanowieniami obowiązującej w Spółdzielni informacji o ochronie danych osobowych. Prosimy o zapoznanie się z Polityką prywatności przed przekazaniem Spółdzielni jakichkolwiek danych(zakładka RODO na stronie internetowej).

### V. RODZAJ I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Spółdzielnia umożliwia za pośrednictwem Strony korzystanie z Usług Elektronicznych takich jak:
  - a) EBOK,
  - b) PODSTRONA „DLA CZŁONKÓW”
2. Świadczenie Usług Elektronicznych na rzecz Użytkowników odbywa się na warunkach określonych w Regulaminie.

### VI. EBOK

1. Za pośrednictwem EBOK mieszkańcy, którym nadano internetowy dostęp mogą w dowolnym momencie zalogować się za pomocą swojego identyfikatora i unikalnego hasła w celu sprawdzenia wszelkich danych związanych z opłatami za używanie lokali(eksploatacyjnymi).

### VII. DLA CZŁONKÓW

1. Podstrona „DLA CZŁONKÓW” została stworzona dla członków Spółdzielni Mieszkaniowej. Zgodnie z art. 8<sup>1</sup> ust. 3 ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych, za pośrednictwem tego modułu udostępniane są:
  - a) Statut Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdniku,
  - b) Uchwały i protokoły obrad organów Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdniku,
  - c) Regulaminy przeznaczone dla członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdniku tj:
    - Regulamin Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej,
    - Regulamin Zarządu,
    - Regulamin wynagradzania Członków Zarządu.
  - d) Protokoły lustracji,
  - e) Sprawozdania finansowe.

2. Podstrona została zabezpieczona za pomocą hasła, które udostępniane jest na prośbę Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Świdniku.

## VIII. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Świadczenie Usług Elektronicznych określonych w pkt. V niniejszego Regulaminu przez Spółdzielnię jest nieodpłatne.
2. Dostęp do Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z EBOK oraz podstrony „DLA CZŁONKÓW” jest przyznawany na czas nieokreślony.
3. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Spółdzielnia:
  - a) urządzenie z dostępem do Internetu,
  - b) dostęp do poczty elektronicznej,
  - c) przeglądarka internetowa,
  - d) włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript.
4. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania ze Strony w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.
5. Użytkownik korzystający z usług jest zobowiązany do nie przekazywania innym osobom prywatnego hasła do EBOK oraz hasła do podstrony „DLA CZŁONKÓW”.

## IX. REZYGNACJA ZE ŚWIADCZENIA USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Użytkownik może zrezygnować ze świadczenia usługi elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazania przyczyn przez przesłanie stosownego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@smswidnik.pl
2. Spółdzielnia może wypowiedzieć Użytkownikowi świadczenia Usługi Elektronicznej w przypadku, gdy Użytkownik narusza Regulamin, w szczególności gdy dostarcza treści o charakterze bezprawnym po bezskutecznym wcześniejszym wezwaniu do zaprzestania naruszeń z wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Zaprzestanie świadczenia usług następuje wtedy w trybie natychmiastowym.

## X. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO



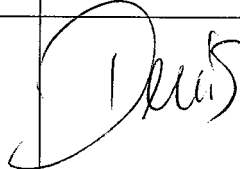
1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych za pośrednictwem Strony internetowej Użytkownik może składać na adres poczty elektronicznej sekretariat@smswidnik.pl
2. W powyższej wiadomości e-mail, należy podać jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości oraz dane kontaktowe. Podane informacje znacznie ułatwią i przyspieszą rozpatrzenie reklamacji przez Spółdzielnię.
3. Rozpatrzenie reklamacji przez Spółdzielnię następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.

## XI. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszelkie prawa własności intelektualnej w tym w szczególności prawa autorskie oraz prawa do znaków towarowych przysługujące w odniesieniu do wszelkich tekstów, ilustracji, dźwięków, oprogramowania i innych materiałów zawartych na niniejszej stronie internetowej stanowią własność Spółdzielni lub objęte są zezwoleniem na ich wykorzystanie udzielonym przez odpowiedniego właściciela. Użytkownik strony może drukować części strony lub pobierać je na twardy dysk komputera i przekazywać innym osobom, pod warunkiem, że czyni to wyłącznie w celach informacyjnych lub innych celach dopuszczalnych w ramach obowiązujących przepisów prawa.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Spółdzielni użytkownik strony nie może:
  - a) wykorzystywać niniejszej strony internetowej lub oznaczeń zawartych w jej treści w celach komercyjnych;
  - b) modyfikować niniejszej strony internetowej ani włączać jej do treści innych opracowań (takich jak np. dokumenty papierowe, blogi lub strony internetowe osób trzecich).
3. Wykorzystanie przez kogokolwiek bez pisemnej zgody Spółdzielni, któregokolwiek z elementów składających się na treść oraz zawartość strony internetowej stanowi naruszenie praw autorskich przysługujących Spółdzielni i skutkuje odpowiedzialnością prawną.

## XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo wprowadzania w przyszłości zmian i modyfikacji niniejszego regulaminu jak również strony internetowej. Regulamin oraz korzystanie ze strony internetowej przez osoby z niej korzystające podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 15.04.2020 r.

Opracował: Administrator Systemów i Sieci IT Dariusz Bonisławski	Sprawdził pod względem formalnym: Radca Prawny Krzysztof Kędziora	Zatwierdził: Zarząd		Data wydania	Obowiązuje od
		Z-ca Prezesa ds. techniczno-eksploatacyjnych Grzegorz Matącz	Prezes Zarządu Katarzyna Denis		
Bonisławski				15.04.2020 r.	15.04.2020 r.